

ZAPISNIK

4. redne seje Nadzornega odbora LAS Zelena Istra

Datum, ura: 2. februar 2026 ob 13.00 uri

Lokacija: Središče Rotunda, Destradijev trg 11, Koper

Prisotni člani Nadzornega odbora (NO):

- Janez Forte
- Tina Rožac
- Igor Vovk

Predstavnik vodilnega partnerja LAS Zelena Istra: Živana Marčeta

Zapisničarka: Lara Pirc

4. redna seja NO LAS Zelena Istra (v nadaljevanju NO) se prične ob 13. uri, ko predsednik Nadzornega odbora **Janez Forte** pozdravi vse prisotne in ugotovi sklepčnost.

Predsednik NO LAS Zelena Istra predlaga, da zapisnik vodi **Lara Pirc** in poda sklep na glasovanje.

Sklep NO - 1/6: Člani NO LAS Zelena Istra potrdijo Lara Pirc za zapisničarko.

GLASOVANJE ZA: 3/3

GLASOVANJE PROTI: /

VZDRŽANI: /

Sklep je sprejet.

Predsednik NO LAS Zelena Istra predstavi zapisnik 3. seje Nadzornega odbora poslan v sklicu.

Sklep NO - 2/6: Člani NO LAS Zelena Istra potrdijo zapisnik 3. seje Nadzornega odbora.

GLASOVANJE ZA: 3/3

GLASOVANJE PROTI: /

VZDRŽANI: /

Sklep je sprejet.

Predsednik NO LAS Zelena Istra, Janez Forte, poda dnevni red v razpravo in na glasovanje.

Predlog dnevnega reda:

1. Pregled finančnega in materialnega poslovanja
2. Priprava mnenj o poročilu o delu in finančnem poročilu
3. Soglasje Upravnemu odboru k letnemu načrtu aktivnosti LAS
4. Razno

Sklep NO 3/6: Člani NO LAS Zelena Istra potrjujejo dnevni red.

GLASOVANJE ZA: 3/3

GLASOVANJE PROTI: /

VZDRŽANI: /

Sklep je sprejet.

1. in 2. točka dnevnega reda

Predsednik NO LAS Zelena Istra predstavi pregled finančnega in materialnega poslovanja ter mnenje o poročilu o delu in finančnem poročilu.

Pri pregledu Plana dela je bilo ugotovljeno, da je v tabeli na strani 8 potrebno dopolniti podatke ter popraviti število sej Upravnega odbora iz 11 na 13.

V razpravi je bilo izpostavljeno vprašanje izplačila sejin članom Upravnega odbora. Živana Marčeta pojasni, da se članom ponudi možnost sprejema sejnine, pri čemer se lahko posamezni član sejnini tudi odpove.

Sklep NO - 4/6: NO je pregledal zaključno poročilo VP o delu v letu 2025 in podaja pozitivno mnenje.

Pri pregledu Plana dela je bilo ugotovljeno, da je v tabeli na strani 8 potrebno dopolniti podatke ter popraviti število sej Upravnega odbora iz 11 na 13.

GLASOVANJE ZA: 3/3

GLASOVANJE PROTI: /

VZDRŽANI: /

Sklep je sprejet.

3. točka dnevnega reda: Soglasje Upravnemu odboru k letnemu načrtu aktivnosti LAS

Predsednik NO LAS Zelena Istra predstavi soglasje Upravnemu odboru k letnemu načrtu aktivnosti LAS Zelena Istra.

Predstavnica vodilnega partnerja, Živana Marčeta je predstavila način nadzora nad izvajanjem projektov, ki vključuje redno spremljanje napredka, finančno kontrolo ter poročanje pristojnim organom. V razpravi je bilo pojasnjeno, da sta v Plan dela za leto 2026 predvideni 2 seji Nadzornega odbora.

Sklep NO - 5/6: NO podaja pozitivno mnenje k predlogu Plana dela LAS Zelena Istra za leto 2026.

GLASOVANJE ZA: 3/3

GLASOVANJE PROTI: /

VZDRŽANI: /

Sklep je sprejet.

4. točka dnevnega reda: Razno

Pod točko razno je bilo izpostavljeno, da je potrebno pri službenih potovanjih dosledno pripraviti poročilo, ki vključuje navedbo kraja, udeležencev in vsebine srečanja.

Pod točko razno ni bilo sprejetih sklepov.

Predsednik NO uradno zaključi sejo ob 14.00.

Zapisnik pripravila:

Lara Pirc

Središče Rotunda, Koper, so.p.

Mag. Janez Forte I.r.,

predsednik nadzornega odbora LAS Istre